

Wesley Melo dos Santos

Rua José Benedito Regina, JD Elvira - Cel: (11) 94750-3667 E-mail: wesleymelo789@hotmail.com

Objetivo:

Atuar na área da tecnologia com eficiência e excelência, buscando transição para o cargo de Analista de Sistemas Júnior.

Formação:

- Cursando Análise e desenvolvimento na Universidade São Judas Tadeu (campus Butantã).
- Formado em Administração de Empresas – Universidade São Judas Tadeu (campus Butantã).
- Ensino Médio e Técnico em Manutenção e Suporte à informática – Cursado no ITB (Instituto Tecnológico de Barueri).
- Ensino Fundamental cursado no Colégio Videira Filho – São Paulo

Experiências profissionais:

Técnico de Suporte Stefanini - Vivo (Atual).

- Suporte técnico a equipamentos corporativos (Dell e Lenovo), garantindo a estabilidade das operações e a resolução ágil de incidentes de hardware e software.

Atlântica Hotels Internacional Brasil Ltda.

- Auxiliar Administrativo (2024 - 2025)
- Manutenção e alteração de cadastros em banco de dados.
- Auxílio direto na criação de aplicativos para a empresa.
- Atendimento a clientes e controle em planilhas financeiras de pagamentos (Capex e Opex).

Administradora Seven (Incorporadora Masa)

- Auxiliar Administrativo (03/2020 - 08/2020)
- Realização de tarefas administrativas gerais e auxílio direto na administração de condomínios residenciais

Habilidades Técnicas:

- Desenvolvimento: Python, JavaScript, HTML, CSS.
- Sistemas & Infraestrutura: Sistemas operacionais (Ubuntu, Linux, Mac OS) , Redes (básico) , Banco de Dados SQL (básico).
- Gestão de TI: ITIL (Gestão em TI - básico).
- Ferramentas Corporativas: Pacote Office (Word e PowerPoint avançados, Excel intermediário).

Certificações & Projetos:

- Certificação: Dell Client (Certificação em Suporte Técnico ao Cliente Dell).
- Projeto Ativo: Desenvolvimento e codificação de Portfólio Web pessoal do zero.

Informações Adicionais:

- LinkedIn:  <https://www.linkedin.com/in/wesley-melo-santos-47159a145/>